

FORMAÇÃO CONTINUADA EM LÍNGUA PORTUGUESA
ROTEIRO DE ATIVIDADES

9º ANO

1º BIMESTRE

AUTORIA

ROSALVA MARIA GOMES DE ARAUJO OLIVEIRA

Rio de Janeiro

2013

TEXTO GERADOR I

O texto gerador I é um Curriculum Vitae. Este é um gênero textual muito importante para quem quer se candidatar a alguma vaga de emprego. É uma maneira de se apresentar, de se identificar e, ao mesmo tempo, distinguir-se dos demais. Por isso, ele é um dos instrumentos utilizados para selecionar os candidatos a uma vaga em processos seletivos diversos. O currículo ou Curriculum Vitae (nome que vem do Latim e significa “*carreira de vida*”) é um documento que reúne informações sobre a formação, capacitações e experiências profissionais de alguém que se candidata a um emprego, concurso, ou uma bolsa de estudo, entre outros. Em geral, um currículo contém basicamente os seguintes itens: dados pessoais, formação e experiência profissional e outras informações específicas como idiomas, por exemplo.

Roberto Carlos Gomes da Silveira

Rua Flor de Lis, 891 – Palmares - São Paulo – SP – CEP 11276-541

Telefone: (11) 8881-2112 - E-Mail: rocasil@zicmail.com.br

Idade: 24 Anos - Estado Civil: Solteiro

Objetivo: Estágio em Suporte Técnico de Redes de Computadores

Formação Acadêmica

Bacharelado em Sistemas de Informação – USP – Em curso
Conclusão prevista para 2009

Técnico em Informática Industrial – CEFET / MG

Conclusão em 2002

Experiência Profissional

2006-2007 – Estágio extracurricular, remunerado, durante 11 meses na LocaWeb.
Suporte técnico ao serviço de hospedagem de sites.

2003-2005 – Técnico em manutenção de computadores durante 16 meses na PRECISÃO LTDA. Responsável técnico pela área de manutenção de notebooks. Responsável pela implantação da metodologia 5S no departamento com redução de 20% da perda de componentes eletrônicos na sessão.

2002-2003 – Estágio curricular do curso técnico, não-remunerado, na R3 Sistemas. Programador PHP e Java.

Qualificações e Atividades Complementares

Inglês Fluente – Curso concluído no Number One Idiomas durante 5 anos.

Curso em Gestão de Redes de Computadores – Master Cursos / SP – Carga horária: 88 horas.

Curso de Gestão de Banco de Dados Oracle – Squadra Tecnologia / MG – Carga horária: 45 horas.

Trabalho de final de curso técnico premiado com menção honrosa. Guia de implantação de um ambiente de código-aberto em indústrias.

Informações Adicionais

Intercâmbio estudantil em Londres, durante 6 meses - 2003

ATIVIDADE DE LEITURA

QUESTÃO 1

De um modo geral, o *curriculum vitae* tem como objetivo fornecer o perfil da pessoa para um empregador, já que descreve as experiências profissionais, a formação acadêmica e os dados pessoais de uma pessoa que quer se candidatar a um emprego. Considerando-se essas informações, o candidato Roberto Carlos apresenta os requisitos necessários à vaga de Estagiário em Suporte Técnico de Redes de Computadores a que está se candidatando? Justifique a sua resposta.

Habilidade trabalhada

Reconhecer a estrutura do currículo, atentando para as diferentes finalidades que pode ter.

Resposta comentada

É importante destacar para o aluno, inicialmente, que a eficiência de um curriculum deve considerar que o objetivo do candidato deve estar em consonância com os aspectos discriminados na apresentação desse seu curriculum à empresa.

Assim, a partir da análise do curriculum vitae do candidato Roberto Carlos, o aluno deverá reconhecer que o candidato apresenta os requisitos exigidos para o exercício da função de Suporte Técnico em Rede de Computadores, conforme apresentados na sua formação, experiência profissional e nas qualificações e atividades complementares.

QUESTÃO 2

O currículo apresenta uma estrutura que organiza as informações do texto, fornecendo os dados mais relevantes e necessários de uma pessoa que almeja conseguir uma entrevista de emprego, uma vaga em um curso, a participação em um congresso etc. Nesse contexto, conforme a finalidade do currículo, partes diferentes se tornam mais importantes quando este documento é analisado. Assim, quais seriam as partes mais importantes do curriculum de Roberto Carlos para que ele consiga a atenção da empresa e a vaga ao estágio?

Habilidade trabalhada

Reconhecer a estrutura do currículo, atentando para as diferentes finalidades que este possa ter.

Resposta comentada

Considerando que o objetivo do candidato é conseguir uma vaga ao estágio em Suporte Técnico em Computadores, o aluno deverá reconhecer que as partes mais

importantes do curriculum de Roberto Carlos são a formação acadêmica e a experiência profissional em que estão presentes as habilidades necessárias e exigidas para a função.

TEXTO GERADOR II

O Texto Gerador II apresenta o gênero textual “Carta de Apresentação”. Esse tipo de carta é frequentemente enviado junto ao Curriculum vitae aos empregadores pelo candidato a vaga oferecida pela empresa. Veja o exemplo a seguir:

São Paulo, 19 de julho de 2003

Sr. Augusto Valente

Diretor

REDECOM Empresarial Ltda.

Av. Alcântara Machado, 705 - sala 501 – São Paulo - SP

Prezado Sr. Augusto,

Sou Bacharelado em Sistema de Informação, pela USP, e Técnico em Informática Industrial, pelo CEFET/MG. Também possuo experiência profissional como em suporte técnico ao serviço de hospedagem de sites, assim como na manutenção de computadores. Da mesma forma, fui responsável pela implementação da metodologia 5S o que resultou na redução de 20% da perda de componentes eletrônicos na sessão.

Visando ao estágio em sua empresa, encaminho meu currículo e estarei à disposição para um contato pessoal e informações adicionais sobre minha carreira

Cordialmente,

Roberto Carlos Gomes da Silveira

QUESTÃO 3

O que determina o nível de formalidade ou de informalidade da linguagem é a finalidade com que uma carta foi escrita. Considerando-se que Roberto Carlos está se candidatando a uma vaga de estágio e que para essa finalidade o uso da linguagem deve ser o mais formal possível, destaque passagens da carta que comprove esse nível de formalidade da carta de apresentação escrita pelo candidato.

Habilidade trabalhada

Reconhecer os níveis de formalidade empregados nos textos.

Resposta comentada

Com a questão o aluno deverá reconhecer que, por tratar-se de uma carta formal, essa Carta de Apresentação deverá valer-se do nível mais formal da linguagem e, para tanto, poderá destacar passagens como “*Prezado Sr. Augusto*”, usado na saudação ou “*Atenciosamente*”, utilizado na despedida da carta. Da mesma forma, o aluno poderá destacar todo o último parágrafo da carga “*Visando ao estágio em sua empresa, encaminho meu currículo e estarei à sua disposição para um contato pessoal e informações adicionais sobre minha carreira.*”, que apresenta um alto grau de formalidade expresso na regência do verbo visar.

ATIVIDADE DE USO DA LÍNGUA

QUESTÃO 4

As expressões “*Prezado Senhor*” e “*Atenciosamente*” são usadas para dar início e para finalizar uma carta formal. Considerando-se que o verbo “*prezar*” significa “*levar em alta consideração, respeitar*”, explique que relação de sentido o adjetivo “*prezado*” estabelece com o pronome de tratamento “*senhor*” na carta de apresentação Roberto Carlos.

Habilidade trabalhada

Reconhecer e utilizar os pronomes de tratamento.

Resposta comentada

Com a questão, espera-se que o aluno reconheça que o pronome de tratamento “*Senhor*” foi utilizado associado ao adjetivo “*prezado*” de forma a expressar o reconhecimento de que o destinatário é uma pessoa importante frente à empresa e como tal merece respeito e consideração daqueles que se dirigem a ele, ainda que o remetente e o destinatário não se conheçam pessoalmente.

Visando ao estágio em sua empresa, encaminho meu currículo e estarei à disposição para um contato pessoal e informações adicionais sobre minha carreira

QUESTÃO 5

Observe a passagem em negrito, apresentada no quadro:

Repare que o fenômeno denominado crase aparece na expressão “*à disposição*”. Explique o uso da crase nesse trecho da carta de apresentação de Roberto Carlos.

Habilidade trabalhada

Apropriar-se adequadamente das regras de realização da crase.

Resposta comentada

Com a questão, espera-se que o aluno aproprie-se de casos de usos da crase como a sua utilização em locuções adverbiais. No caso específico da locução adverbial de modo “*à disposição*”, o aluno deverá ainda notar que a palavra *disposição* está no feminino o que também justificaria o uso da crase.

TEXTO COMPLEMENTAR I

Nome de Empresa: **Ciclovía Zona Sul**
Tipo de Posição: **Período Integral**

Tipo: **Vendas**

Estou a procura de 2 vendedores e 2 mecânicos de bicicletas que estejam com vontade de entrar no mercado de trabalho, que sejam dinâmicos, tenham ambição e muita disposição para trabalhar.

Sejam também comunicativos e bastante simpáticos. Oferecemos ótimo ambiente de trabalho e salário compatível com a produção.

Salário fixo comissão, bonificação por metas e vale transporte.

Carteira assinada.

Ensino médio completo.

Loja de Bicicletas em Copacabana, Ipanema e Laranjeiras. Horário seg à sex (9 às 18h e sáb 9 às 16h).

Interessados enviar currículo para Av Prado Júnior, 330 loja F cep 22011-040 Copacabana

TEXTO COMPLEMENTAR II

Imprimir

Currículo De Vendedor Interno

Dados Pessoais	Endereço
Data de Nascimento: 02/07/1975	Cidade: catanduva
Sexo: Masculino	Estado: SP
	País: Brasil

Mini Currículo
sou representante comercial a 10 anos na area de material eletrico, dinamico facil contato e muito conhecimento na regio de sao jose do rio preto
Carteira de clientes formada com mais de 200 lojas de material eletrico
tenho mepresa aberta e me disponho a prestar serviços de vendas a qualquer empresa voltada para esta area, tenho escritorio montado com telefonista fax e acesso a email o dia todo

Dados Profissionais
Nível Hierarquico: Vendedor
Faixa Salarial: A combinar
Trabalha atualmente: Sim

Experiências Profissionais
Empresa: **soft metais**
Cargo: vendedor interno
Atividades: telemarketing e contato com clientes

hj sou representante comercial da empresa
tenho firma aberta e presto serviços como vendedor
Data de Admissão: 10/03/1997
Data Saída: 20/09/2002

ATIVIDADE DE PRODUÇÃO TEXTUAL

QUESTÃO 6

Com base no anúncio de emprego e do curriculum vitae apresentados acima, elabore uma Carta de apresentação candidatando-se ao emprego de vendedor na Ciclovía Zona Sul.

Habilidade trabalhada

Produzir os tipos de cartas estudadas.

Resposta comentada

Com a produção textual, espera-se que o aluno reconheça a estrutura e os elementos que compõem uma carta de apresentação, assim como o grau de formalidade adequado a ser utilizado em uma produção como essa.

Assim, deverá considerar necessário usar correta e adequadamente os pronomes de tratamento “*Senhor*” acompanhado preferencialmente o adjetivo “*prezado*” como forma de reconhecer a importância do destinatário como sendo a pessoa responsável pela seleção dos trabalhadores para a função de vendedor. Da mesma forma, deverá encerrar a carta e fazer a despedida com expressões como “*grato*”, “*atenciosamente*” ou mesmo “*obrigado*”. O aluno também não deverá perder de vista que, considerando a finalidade e as relações entre os interlocutores da carta, a carta deverá ser escrita na modalidade culta da língua.

REFERÊNCIAS

http://carreiras.empregos.com.br/carreira/administracao/ge/curriculo/elaborar/carta_apresentacao.shtm

<http://www.mundovestibular.com.br/articles/461/3/Regencia-Verbal/Paacutegina3.html>

<http://cidaderiodejaneiro.olx.com.br/procura-se-vendedores-e-mecanicos-de-bicicleta-iid-498997098>

