

FORMAÇÃO CONTINUADA EM LÍNGUA PORTUGUESA
ROTEIRO DE ATIVIDADES

9º ANO

1º BIMESTRE

AUTORIA

MARA REGINA OLIVEIRA DA SILVA

Rio de Janeiro

2013

TEXTO GERADOR I

O texto abaixo é uma carta de apresentação enviada, juntamente com o currículo, para uma empresa. Nela o candidato apresenta suas habilidades, disponibilidade e interesse pela vaga pretendida.

Prezados Senhores

Em busca de nova oportunidade de trabalho na área administrativo-financeira, apresento-lhes meu currículo em anexo.

Entre minhas características básicas encontram-se: adaptabilidade, bom humor, dinamismo, responsabilidade, perfeccionismo, auto-exigência, dedicação ao trabalho e bom relacionamento geral.

Informo ainda que estou disponível para viagens, de acordo com a necessidade da organização.

No aguardo de contato de sua parte, coloco-me à disposição para prestar-lhes maiores esclarecimentos.

Atenciosamente

ATIVIDADE DE USO DA LÍNGUA

QUESTÃO 1

Na expressão “*coloco-me à disposição*”, a crase foi utilizada corretamente. Em qual das opções abaixo há uma utilização **inadequada** da crase?

- a) Estou disposto à colaborar com o processo.
- b) Devemos obedecer às leis.
- c) Saímos à noite.
- d) Respondeu às pressas.

Habilidade trabalhada

Apropriar-se adequadamente das regras de realização da crase.

Resposta comentada

A única opção que mostra o uso da crase antes do verbo é a letra *A*. O aluno que conhece a regra que proíbe a crase nesses casos marcará a resposta certa.

ATIVIDADES DE LEITURA

QUESTÃO 2

A expressão “*Em busca de nova oportunidade de trabalho na área administrativo financeira*” deixa subentendido que:

- a) O candidato ao escrever a carta tem a finalidade de voltar a trabalhar em uma área que já atuou.
- b) O candidato objetiva trabalhar na área em questão pela primeira vez.
- c) O candidato quer oportunidade em outra área.
- d) O candidato aceita qualquer emprego.

Habilidades trabalhadas

Reconhecer a estrutura da carta pessoal e oficial (requerimento, ofício e solicitação), diferenciando-as quanto a sua finalidade e esfera de circulação.

Resposta comentada

O adjetivo *nova* tem o sentido de “*outra*” oportunidade, deixando claro que o candidato já atuou na área pretendida e quer uma nova chance. O aluno facilmente marcará a opção *A*, percebendo que esse é o objetivo do remetente ao enviar a carta.

QUESTÃO 3

A saudação inicial e a despedida marcam o nível de formalidade exigida nesse tipo de carta. Das opções abaixo qual seria a também adequada a esse tipo de correspondência?

- a) Você
- b) Vossa Senhoria
- c) Vossa Excelência
- d) Vossa Eminência

Habilidades trabalhadas

Reconhecer os níveis de formalidade empregados no texto.

Resposta comentada

O aluno que já estudou os pronomes de tratamento e sua adequação a cada contexto, marcará a alternativa **D** uma vez que “vossa senhoria” também é utilizado em cartas comerciais.

TEXTO GERADOR II

O texto gerador abaixo apresenta um dos muitos modelos de currículos existentes hoje no mercado. Leia-o com atenção e em seguida responda às questões.

Afonso Pontes Rodrigo Penteado

Rua Bacia 882- Florianópolis

rodrigo@gmail.com

Formação

- *Cursando 2º ano do ensino médio(noturno) no Ciep 139 Manuel Bandeira*
- *Concluiu o ensino fundamental sem reprovação, na escola Leonel de Moura Brizola (2009)*

- *Curso complementares: Técnicas de Vendas (Casas Bahia 2010); Digitação Profissional (Senac 2008); Windows (SESI 2007); Office Básico (Word, Excel e Powerpoint)-SESI 2007; Práticas Comerciais (Senac Pedra Branca-2007)*

Experiência

Estágio (8 meses) como auxiliar administrativo na comercial Hidromax (2011)

Vendedor temporário para o período de final de ano (Casas Bahia 2010)

Atividades adicionais

Tesoureiro da comissão de formatura da escola Leonel de Moura Brizola (2008-2009)

Instrutor voluntário de capoeira da escolinha do SESI, Pedra Branca (2007-2008)

ATIVIDADES DE PRODUÇÃO TEXTUAL

QUESTÃO 4

Após estudos em sala de aula e pesquisa no laboratório de informática da escola, você já tem condições de produzir seu próprio currículo, escolhendo o modelo que melhor lhe convir. Por isso, mãos à obra, não se esquecendo de, primeiro, reunir todas as informações necessárias.

Habilidade trabalhada

Produzir um currículo de acordo com os padrões observados.

Resposta comentada

Esta atividade deve ser aplicada após os alunos conhecerem a estrutura e a finalidade do currículo, quais as informações necessárias e alguns modelos prontos. Além disso, é extremamente importante que o professor discuta com os estudantes a importância de um bom currículo para a inclusão no mercado de trabalho, despertando o interesse pela atividade proposta.