

FORMAÇÃO CONTINUADA EM LÍNGUA PORTUGUESA

ROTEIRO DE ATIVIDADES

9º ANO

1º BIMESTRE

AUTORIA

MARIA DE FATIMA MONTEIRO DE ARAUJO

Rio de Janeiro

2013

TEXTO GERADOR I

Renata Pinheiro Machado

Rua Itapicuru, 000, apto 000

Telefone: 0000-0000 e-mail: rpmachado@hotmail.com.br

Nacionalidade: brasileira

Estado Civil: solteira

Idade: 29 anos

Qualificações

- *Experiência com preparação e criação de cursos na área de psicologia social e das relações de trabalho.*
- *Desenvolvimento de aplicações em psicologia utilizando ferramenta computacional.*
- *Fluente em inglês, com redação própria nessa língua. Espanhol fluente e bons conhecimentos de alemão (linguagem oral e escrita).*
- *Conhecimentos de microinformática (aplicativos comerciais, internet, plataformas Windows e MacOS).*

Experiência profissional

Altom Électricité – empresa que atua na construção e manutenção de trens metropolitanos e sistemas elétricos (São Paulo, SP) – desde fev./1998

- *Gerente do departamento de recursos Humanos.*

Fundação Victor Civita- Editora Abril (São Paulo, SP)- jan./1994 a dez./1998

- *Estagiária no departamento de Recursos Humanos (até 1995)*

Formação acadêmica

- *Bacharel em psicologia – Universidade de São Paulo- São Paulo (1995)*
- *Mestrado Administração de Empresas – Pontifícia Universidade Católica de São Paulo (PUC) – São Paulo (2002)*

ATIVIDADES DE LEITURA

QUESTÃO 1

O *curriculum vitae* tem como objetivo relatar sobre as características mais importantes de uma pessoa pretendente a determinado cargo. Ele deve descrever as experiências profissionais, a formação acadêmica e os dados pessoais do candidato a um emprego, a um estágio, a uma bolsa de estudos. Observando o Texto Gerador I, considere os dados da candidata Renata e indique, a partir das informações que seriam relevantes, para qual cargo poderia se candidatar.

Habilidade trabalhada

Reconhecer a estrutura do currículo, atentando para as diferentes finalidades que pode ter.

Resposta comentada

Como forma de apreender as informações mais relevantes que devem constar em um currículo (dados pessoais, objetivos, formação acadêmica, experiência profissional), pode-se, inicialmente, discutir com o aluno quais as habilidades e competências de Renata e quais cargos são compatíveis, como por exemplo, o departamento de recursos humanos da empresa situada no bairro onde os alunos estudam (se houver). Como forma de otimizar essa discussão, caberia enfatizar as características de cada parte do currículo, identificando as suas respectivas funções.

QUESTÃO 2

De um modo geral, o *curriculum vitae* tem como objetivo fornecer o perfil da pessoa para um empregador, já que descreve suas habilidades e competências. Observando o Texto Gerador I, considere que a candidata Renata pretende se candidatar a uma vaga de gerente no departamento de recursos humanos da empresa que escolhe os trabalhadores para as Olimpíadas em 2016. Tendo em vista os requisitos que o cargo pode exigir, transcreva do texto as informações que seriam relevantes para o candidato conseguir a vaga. Justifique sua resposta.

Habilidade trabalhada

Reconhecer a estrutura do currículo, atentando para as diferentes finalidades que pode ter.

Resposta comentada

Como forma de apreender as informações mais relevantes que devem constar em um currículo (dados pessoais, objetivos, formação acadêmica, experiência profissional e cursos complementares), pode-se, inicialmente, discutir com o aluno quais habilidades e competências são importantes se uma pessoa estiver na busca para tal vaga. Como forma de otimizar essa discussão, caberia enfatizar as características de cada parte do currículo, identificando as suas respectivas funções. Esse procedimento deve ser retomado todas as vezes que se quiser tratar das finalidades do *curriculum vitae*.

Num segundo momento, analisando a questão apresentada, o discente deverá indicar, como uma possível resposta, a seção “*Experiência profissional*”, que mostra especificamente o que o candidato já vivenciou como profissional, ratificando o perfil pretendido. Outra seção que também poderá ser assinalada pela turma como resposta é a de “*Cursos*”, a qual pode confirmar a formação do candidato em áreas que desenvolvam sua capacidade de se comunicar em língua estrangeira, por exemplo, como requisito previsto para a vaga.

ATIVIDADE DE USO DA LÍNGUA

QUESTÃO 3

Assim como há verbos que precisam de complementos, também há nomes que necessitam de uma complementação. Nesse caso, temos o que se chama de **regência nominal**, que é a relação de dependência existente entre um termo regente, que pode ser um substantivo, adjetivo ou um advérbio e seu complemento nominal, o termo regido.

No trecho destacado a seguir, há um substantivo que apresenta um complemento nominal. Identifique-o e explique a regência no caso:

Espanhol fluente e bons conhecimentos de alemão.

Habilidade trabalhada

Reconhecer e empregar adequadamente a regência nominal e a verbal.

Resposta comentada

Nesta questão, espera-se que o aluno seja capaz de responder que o substantivo “*conhecimentos*” tem sentido incompleto e a expressão “*de alemão*” funciona como o complemento requerido.

TEXTO GERADOR II

Fortaleza, 23 de novembro de 2001.

Recepcionista

Caixa Postal 846

Fortaleza, CE

Prezados Senhores,

Em resposta ao anúncio publicado no jornal “Diário do Nordeste”, de ontem, no qual V. Sas. procuram moça para preencher a vaga de recepcionista existente nesse hotel, envio, em anexo, o meu “curriculum vitae”.

Gosto de trabalhar em contato com o público, possuo conhecimentos básicos sobre computadores e processadores de texto e tenho boa fluência em inglês e espanhol.

Aguardando contato para uma entrevista, firmo-me,

Atenciosamente,

Fernanda dos Santos Almeida

Maia, João Domingues. Português. Volume único. Editora Ática, 2002. São Paulo, SP.

ATIVIDADES DE LEITURA

QUESTÃO 4

As cartas pessoais costumam apresentar, como remetente e destinatário, pessoas que têm certa intimidade, obtida seja por meio de parentesco, amizade, convívio etc. Devido a isso, as mensagens dessas cartas tratam de assuntos particulares e são escritas utilizando uma linguagem menos formal. A carta formal também segue a mesma estrutura padrão, mas diferencia-se pela formalidade empregada na linguagem do texto. Em uma carta, o que determina o uso mais formal ou informal da linguagem é a sua finalidade: manter contato com um amigo, resolver um negócio, solucionar uma questão de interesse pessoal, contar novidades a um parente, procurar emprego em uma seção de jornal, enviar uma crítica a uma revista etc. Pensando nisso, observe a carta apresentada por Fernanda e responda:

- a) Considerando que nesta carta do texto gerador II deve predominar a formalidade da linguagem, já que a autora almeja uma vaga anunciada no jornal, explique que características possui esta carta de apresentação quanto à linguagem utilizada.

Habilidade trabalhada

Reconhecer os níveis de formalidade empregados nos textos.

Resposta comentada

Para dar início à correção desta questão, é imprescindível frisar perante a turma que a linguagem a ser empregada em uma carta de apresentação (exemplo de carta formal) deve respeitar o nível de formalidade que esta situação de comunicação exige. Assim, o aluno deve observar que toda a carta está em acordo com o nível de formalidade que se espera, começando pelo uso habitual do vocativo “*prezados senhores*”, além da despedida com “*atenciosamente*”, usual nestes tipos de carta, e do adequado uso do pronome de tratamento “*Vossas Senhorias*”.

ATIVIDADE DE USO DA LÍNGUA

QUESTÃO 5

O Texto gerador II é uma carta de apresentação, que emprega certo grau de formalidade na linguagem, uma vez que se trata de uma candidata pleiteando uma vaga de emprego. Renata, a candidata, faz uso do vocativo correto, além de terminar com “*Atenciosamente*”, usual nestes casos. Explique o uso do pronome de tratamento V. Sas.

Habilidade trabalhada

Reconhecer e utilizar os pronomes de tratamento.

Resposta comentada

Pode-se observar, então, que o emissor desta mensagem, apesar de não saber exatamente a quem está se dirigindo, tem a certeza de que se trata de uma pessoa que merece respeito e consideração, haja vista ter a responsabilidade de admitir ou não funcionários na empresa, utilizando, portanto, o tratamento adequado a autoridades de determinada empresa.

QUESTÃO 6

Observe as passagens em negrito nos dois quadros:

*Após a leitura do anúncio no jornal “Diário do Nordeste”, de ontem, decidi meu **candidatar-me à vaga de recepcionista** existente nesse hotel.*

*“Em resposta ao anúncio publicado no jornal “Diário do Nordeste”, de ontem, no qual V. Sas. procuram moça para **preencher a vaga de recepcionista** existente nesse hotel...”*

Nota-se que, no quadro 1, ocorre a junção da preposição “a”, exigida pelo verbo “candidatar-se”, e do artigo “a”, admitido pelo substantivo “vaga”. Trata-se do fenômeno denominado crase. Agora, observe outro trecho retirado da carta de apresentação do texto gerador II e explique por que não ocorreu, neste caso, o fenômeno da crase.

Habilidade trabalhada

Apropriar-se adequadamente das regras de realização da crase.

Resposta comentada

A partir das explicações contidas na própria questão, é importante que fique claro para o aluno a regra básica de formação da crase (preposição+ artigo). Na passagem especificada no enunciado, há o artigo **a** que antecede o substantivo feminino “vaga”, porém não figura a preposição **a**, haja vista que o verbo “*preencher*” é transitivo direto. Neste caso, então, não ocorre a crase.

ATIVIDADE DE PRODUÇÃO TEXTUAL

QUESTÃO 7

Todos nós temos sonhos e objetivos na vida. Refletindo sobre seu futuro, redija um currículo que gostaria que fosse seu. Não se esqueça de que nele devem constar informações pessoais, como cursos, experiência profissional e formação que você pretende que sejam seus.

Habilidade trabalhada

Reconhecer a estrutura do currículo, atentando para as diferentes finalidades que pode ter.

Resposta comentada

Como forma de apreender as informações mais relevantes que devem constar em um currículo (dados pessoais, objetivos, formação acadêmica e experiência profissional), pode-se, inicialmente, discutir com o aluno quais habilidades e competências são importantes se uma pessoa estiver na busca por uma vaga no mercado de trabalho.